

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

عناوین

فرایندها، خدمات و روش های اجرایی

دفتر امور امنیتی و انتظامی

- فرایند انجام امور کمیسیون نظم و امنیت در مسابقات ورزشی
- فرایند انجام امور کمیسیون نظارت بر مصرف مواد ناریه استان
- فرایند مدیریت ستاد اربعین حسینی (ع)
- فرایند انجام امور کمیسیون نظارت بر سلاح و مهمات
- فرایند انجام امور کمیته پیشگیری از کاربرد سلاح گرم در مراسمات و مناسبات
- فرایند انجام امور کمیته امنیت انتخابات استان
- فرایند کارگروه امنیت و انتظامات حوادث غیر مترقبه
- فرایند انجام امور کمیسیون بررسی و اقدام درخصوص جرائم سازمان یافته
- فرایند انجام امور کمیسیون امنیت فضاهای مجازی
- فرایند نظارت بر کمیسیون ماده دو بررسی موارد برخورد با مین و مواد منفجره در مناطق جنگی
- فرایند انجام امور شورای اطلاع رسانی امنیت داخلی
- فرایند برگزاری جلسات شورای تأمین
- فرایند نظارت بر اجرای طرح های امنیتی
- فرایند نظارت و کنترل فرق و گروههای انحرافی
- فرایند انجام امور کمیته فرعی شورای توسعه و امنیت پایدار شرق و غرب کشور
- فرایند کمیسیون پاکسازی و مین روبی
- فرایند نظارت تردد افراد در مناطق ممنوعه مرزی
- فرایند ساماندهی مبادی ورودی و خروجی مرزهای زمینی استان

- فرایند انجام امور کمیسیون امنیت و عمران مرز
- فرایند انجام امور کمیسیون پیشگیری و مقابله با جعل اسناد و مدارک رسمی
- فرایند انجام امور کمیسیون پیشگیری و مقابله با سرقت
- فرایند جمع آوری و تجزیه و تحلیل اخبار و گزارشات امنیتی و انتظامی
- فرایند انجام امور کمیته فرعی حفاظت از منابع آب استان
- فرایند حل اختلاف بین دستگاه های اجرایی استان با ماهیت امنیتی و انتظامی
- فرایند تامین امنیت گردشگران خارجی و مقصدهای گردشگری
- فرایند انجام امور کمیسیون حفاظت از آزمونها
- فرایند حفاظت از اماکن، تاسیسات و شخصیت ها (بدون شناسنامه)
- فرایند کمیسیون امنیت پایدار (بدون شناسنامه)
- فرایند احراز صلاحیت متقاضیان احداث جایگاههای سوخت موردی (بدون شناسنامه)
- فرایند نظارت بر سامانه های هوشمند تصویری (بدون شناسنامه)
- فرایند هماهنگی بین دستگاهها در خصوص پرواز پرنده ها و پهبادها موردی (بدون شناسنامه)
- فرایند کمیسیون بررسی مصادیق شهادت (بدون شناسنامه)
- عنوان خدمت: پرداخت خسارت ناشی از حوادث امنیتی (بدون شناسنامه)
- عنوان خدمت: کمیسیون اعطای امان نامه (بدون شناسنامه)
-

شناسه

فرایندها، خدمات و روش های اجرایی

دفتر امور امنیتی و انتظامی

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

3- تاریخ: 1396/4/20	2- شناسه فرایند: (این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)	1- عنوان فرایند: انجام امور کمیسیون نظم و امنیت در مسابقات ورزشی
4- مالک فرایند		نام دستگاه اجرایی: استانداری
نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی		
هدف فرایند: تامین نظم و امنیت در مسابقات ورزشی		
5- مشخصات فرایند		
نوع فرایند: <input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> اصلی (اختصاصی) <input type="checkbox"/> مشترک (<input checked="" type="checkbox"/>)		
خدمت گیرندگان: تماشاگران و هواداران تیم ها		
نحوه آغاز فرایند: <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی ها) <input checked="" type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: فرارسیدن زمانی مشخص و در صورت لزوم بر حسب ضرورت و فوق العاده		
خروجی فرایند: برگزاری سالم و بدون حاشیه مسابقات ورزشی در سطوح استانی ، کشوری و بین المللی		
مدارک لازم برای انجام فرایند: دستورالعمل های ابلاغی از شاک و کمیسیون مرکزی		
قوانین و مقررات بالادستی: دستورالعمل چگونگی تامین نظم و امنیت در مسابقات ورزشی شاک و سایر دستورالعمل ها از کمیسیون مرکزی		
فرمها: _____		
آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: ---		
نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: ---		
6- نحوه دسترسی به فرایند		
مراحل فرایند	نوع ارائه	رسانه ارتباطی فرایند
در مرحله اطلاع رسانی فرایند	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی
در مرحله شروع فرایند	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی
مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی
در مرحله ارائه فرایند	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی
7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های همان دستگاه		
نام سامانه های دیگر	فیلدهای مورد تبادل	
استعلام	استعلام الکترونیکی	برخط online
غیر الکترونیکی	دسته ای (Batch)	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها		
نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای مورد تبادل
ورزش و جوانان، سپاه، اطلاعات، انتظامی، ارشاد اسلامی، شهرداریها، هلال احمر ، علوم پزشکی، اورژانس، ارتش، دادگستری، اداره کل تعاون، فدراسیون و هیاتهای ورزشی ،	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای مورد تبادل
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 1- دریافت دستور العمل ها و بخشنامه ها از مرکز
- 2- تهیه و ابلاغ دستورالعمل های لازم در راستای تامین نظم و امنیت مسابقات ورزشی
- 3- ایجا هماهنگی های لازم بین دستگاه های مسئول به منظور استقرار نظم و امنیت در مسابقات ورزشی در چهارچوب دستور العمل های ابلاغی
- 4- برگزاری منظم جلسات استانی
- 5- ابلاغ صورتجلسات به اعضاء و پیگیری مصوبات 6- بازدید از محل برگزاری مسابقات طبق دستورالعمل های مربوطه

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1396/4/20 -3 تاریخ:	2- شناسه فرایند: (این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)	1- عنوان فرایند: انجام امور کمیسیون نظارت بر مصرف مواد ناریه استان
نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی		4- مالک فرایند نام دستگاه اجرایی: استانداری
5- مشخصات فرایند		
هدف فرایند:		کنترل و نظارت بر حمل و نقل، نگهداری و مصرف مواد ناریه و جلوگیری از تبعات ناشی از استفاده ناصحیح و یا سوء استفاده از آن
نوع فرایند:		<input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> اصلی (اختصاصی) <input checked="" type="checkbox"/> مشترک
خدمت گیرندگان:		مصرف کنندگان مواد ناریه
نحوه آغاز فرایند:		<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص
خروجی فرایند:		<input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> سایر: فرارسیدن زمانی مشخص و در صورت لزوم بر حسب ضرورت و فوق العاده
قوانین و مقررات بالادستی:		دستور العمل شورای امنیت کشور و دستورالعمل های ابلاغی از کمیسیون مرکزی
فرمها:		فرم چک لیست انبارهای مواد ناریه، فرم صورتجلسات
آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:		
نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:		
6- نحوه دسترسی به فرایند		
مراحل فرایند	نوع ارائه	رسانه ارتباطی فرایند
در مرحله اطلاع رسانی فرایند	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری
در مرحله شروع فرایند	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری
مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری
در مرحله ارائه فرایند	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری
نام سامانه های دیگر		7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های دستگاه
فیلدهای مورد تبادل		استعلام الکترونیکی
برخط online		دسته ای (Batch)
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
غیر الکترونیکی		<input checked="" type="checkbox"/>
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها		
نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	سپاه، اطلاعات، انتظامی، ساحتفاجا در استان
مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	فیلدهای مورد تبادل	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده
برخط online	دسته ای (Batch)	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

- 1- دریافت دستورالعمل ها و بخشنامه ها از شاک و کمیسیون مرکزی
- 2- برگزاری منظم جلسات کمیسیون به صورت ماهانه
- 3- ابلاغ صورتجلسات به اعضاء و پیگیری مصوبات آنها
- 4- ابلاغ دستورالعمل ها و بخشنامه های ارسالی از مرکز به اعضاء
- 5- بازدید های دوره ای از انبارک های ثابت مواد ناریه در سطح استان
- 6- بازدید از محیط های یکبار مصرف مواد ناریه
- 7- سایر امور محوله به تصمیم مافوق

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1- عنوان فرایند: مدیریت ستاد اربعین حسینی (ع)	2- شناسه فرایند: (این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)	3- تاریخ: 1396/4/20
4- مالک فرایند نام دستگاه اجرایی: استانداری		نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی
5- مشخصات فرایند		
هدف فرایند: خدمت رسانی به زائرین اربعین حسینی (ع) در استانها		
نوع فرایند: <input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی اصلی <input type="checkbox"/> (اختصاصی) <input checked="" type="checkbox"/> مشترک		
خدمت گیرندگان:		
نحوه آغاز فرایند: <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی ها) <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر:		
خروجی فرایند: تامین امکانات و امنیت مورد نیاز برای تردد زائرین حسینی (ع) به هنگام رفت و برگشت از مراسم اربعین		
مدارک لازم برای انجام فرایند: دستور العمل های ارسالی از دبیر خانه مرکزی ستاد در وزارت کشور		
قوانین و مقررات بالادستی: دستور العمل های ارسالی از دبیر خانه مرکزی ستاد در وزارت کشور		
فرمها: _____		
6- نحوه دسترسی به فرایند		
آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: ----		
نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: -----		
مراحل فرایند		
نوع ارائه		
در مرحله اطلاع رسانی فرایند		
<input type="checkbox"/> الکترونیکی		
<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <small>ذکر ضرورت مراجعه حضوری</small>		
در مرحله شروع فرایند		
<input type="checkbox"/> الکترونیکی		
<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <small>ذکر ضرورت مراجعه حضوری</small>		
مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		
<input type="checkbox"/> الکترونیکی		
<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <small>ذکر ضرورت مراجعه حضوری</small>		
در مرحله ارائه فرایند		
<input type="checkbox"/> الکترونیکی		
<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <small>ذکر ضرورت مراجعه حضوری</small>		
نام سامانه های دیگر		
فیلدهای مورد تبادل		
استعلام الکترونیکی <small>برخط (Batch) online</small>		
استعلام الکترونیکی <small>برخط (Batch) online</small>		
اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط: <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/>		
7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های دستگاه		
نام سامانه های دیگر		
نام سامانه های دستگاه دیگر		
فیلدهای مورد تبادل		
مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		
استعلام الکترونیکی <small>برخط (Batch) online</small>		
اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط: <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده		
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها		
نام دستگاه دیگر: استانداری، نماینده ولی فقیه، حج و اوقاف، راهداری و حمل و نقل جاده ای، علوم پزشکی، شهرداری، هلال احمر، اطلاعات، ناجا، سپاه، صدا و سیما،		

- 1- دریافت بخشنامه ها و دستورالعمل های مربوطه از مرکز
- 2- برگزاری منظم جلسات استانی ستاد اربعین حسینی (ع)
- 3- ابلاغ و پیگیری مصوبات جلسات ستاد استانی
- 4- ابلاغ بخشنامه ها و دستورالعمل های ارسالی از مرکز به اعضاء و ستاد استانی
- 5- ارسال گزارش اقدامات ستاد استانی به مرکز

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1- عنوان فرایند: انجام امور کمیسیون نظارت بر سلاح و مهمات		2- شناسه فرایند:		3- تاریخ: 1396/4/20	
(این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)					
4- مالک فرایند		نام دستگاه اجرایی: استانداری		نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی	
5- مشخصات فرایند	هدف فرایند: کنترل و نظارت بر سلاح و مهمات غیر مجاز و جلوگیری از ورود آن به استان				
	نوع فرایند: <input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> اصلی (اختصاصی <input type="checkbox"/> مشترک <input checked="" type="checkbox"/>)				
	خدمات گیرندگان: تامین امنیت ملی و شهروندی				
	نحوه آغاز فرایند: <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی ها) <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر:				
	خروجی فرایند: تامین امنیت ملی و شهروندی و جلوگیری از ورود سلاح و اقلام ضد امنیتی غیر مجاز به استان				
	مدارک لازم برای انجام فرایند:				
	قوانین و مقررات بالادستی: دستورالعمل شورای امنیت کشور				
	فرمها:				
6- نحوه دسترسی به فرایند	آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: - - - -				
	نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: - - - -				
	مرحل فرایند		نوع ارائه		رسانه ارتباطی فرایند
	در مرحله اطلاع رسانی فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	در مرحله شروع فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	در مرحله ارائه فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های همان دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها	نام دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل		اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:
	اطلاعات، فا.استان، سپاه، دادستانی صدا و سیما، مرزبانی، ارتش		نام سامانه های دستگاه دیگر		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)
					استعلام الکترونیکی برخط (Batch) <input type="checkbox"/>
					استعلام الکترونیکی برخط online <input type="checkbox"/>
					استعلام غیر الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>
					دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input checked="" type="checkbox"/>

- 1- دعوتنامه تشکیل جلسات کمیسیون مبارزه با سلاح ومهمات غیر مجاز استان
- 2- تصویب مصوبات وارسال به گیرندگان
- 3- پیگیری اخبار وگزارشات
- 4- تدوین سازوکارهای اقدام برای دستگاه های عضو متناسب با دستورالعمل شاک
- 5- تهیه وتدوین طرح های مقابله

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

3- تاریخ: 1396/4/20	2- شناسه فرایند: (این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)	1- عنوان فرایند: انجام امور کمیته پیشگیری از کاربرد سلاح گرم در مراسمات و مناسبات
نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی		نام دستگاه اجرایی: استانداری
4- مالک فرایند		
هدف فرایند: تامین امنیت جامعه و شهروندان		
نوع فرایند: <input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> اصلی (اختصاصی) <input type="checkbox"/> مشترک (<input checked="" type="checkbox"/>)		
خدمت گیرندگان:		
نحوه آغاز فرایند: <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی ها) <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر:		
خروجی فرایند: جلوگیری از استفاده از سلاح گرم در مناسبات و مراسمات		
مدارک لازم برای انجام فرایند:		
قوانین و مقررات بالادستی: دستورالعمل شاک		
فرمها:		
آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:		
نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:		
5- مشخصات فرایند		
مراحل فرایند		
نوع ارائه		
رسانه ارتباطی فرایند		
در مرحله اطلاع رسانی فرایند		
<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		
ذکر ضرورت مراجعه حضوری		
در مرحله شروع فرایند		
<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		
ذکر ضرورت مراجعه حضوری		
مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		
<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		
ذکر ضرورت مراجعه حضوری		
در مرحله ارائه فرایند		
<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		
ذکر ضرورت مراجعه حضوری		
6- نحوه دسترسی به فرایند		
نام سامانه های دیگر		
فیلدهای مورد تبادل		
7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های همان دستگاه		
استعلام الکترونیکی <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>		
استعلام غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>		
استعلام دسته ای (Batch) <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>		
استعلام برخط online <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>		
اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:		
نام سامانه های دیگر		
نام سامانه های دستگاه دیگر		
فیلدهای مورد تبادل		
مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		
استعلام الکترونیکی دسته ای (Batch) <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>		
استعلام الکترونیکی برخط online <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>		
دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input checked="" type="checkbox"/>		
دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input checked="" type="checkbox"/>		
نام دستگاه دیگر: اطلاعات، فاستان، سپاه، دادستانی صدا و سیما، مرزبانی، ارتش		
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها		

- 1- دعوتنامه تشکیل جلسات کمیته مقابله با استفاده از سلاح گرم
- 2- تصویب مصوبات و ارسال به گیرندگان
- 3- پیگیری اخبار و گزارشات
- 4- تدوین سازوکارهای اقدام برای دستگاه های عضو متناسب با دستورالعمل شاک
- 5- تهیه و تدوین طرح های مقابله

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1- عنوان فرایند: انجام امور کمیته امنیت انتخابات استان		2- شناسه فرایند:		3- تاریخ: 1396/4/20		
(این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)						
4- مالک فرایند		نام دستگاه اجرایی: استانداری		نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی		
5- مشخصات فرایند	هدف فرایند: تامین امنیت برگزاری انتخابات در استان					
	نوع فرایند: <input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی اصلی (اختصاصی <input type="checkbox"/> مشترک <input checked="" type="checkbox"/>)					
	خدمت گیرندگان: شهروندان و شرکت کنندگان در انتخابات و برگزار کنندگان انتخابات					
	نحوه آغاز فرایند: <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی ها)					
	خروجی فرایند: مصوبات امنیتی <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: <input type="checkbox"/>					
	مدارک لازم برای انجام فرایند: ---					
	قوانین و مقررات بالادستی: دستورالعمل های صادره از شورای امنیت و ستاد امنیت انتخابات کشور					
	فرمها:					
6- نحوه دسترسی به فرایند	آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: ----					
	نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: ----					
	مرحله فرایند		نوع ارائه		رسانه ارتباطی فرایند	
	در مرحله اطلاع رسانی فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری	
	در مرحله شروع فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری	
	مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری	
	در مرحله ارائه فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری	
	7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های همان دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		
استعلام غیر الکترونیکی		استعلام الکترونیکی برخط (Batch)	استعلام الکترونیکی برخط (Batch)			
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها	نام دستگاه دیگر		نام سامانه های دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل	
	اطلاعات، فا.استان، سپاه، دادستانی صدا و سیما، مرزبانی، ارتش		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط: <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	
			مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط: <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	

- 1- تهیه طرح‌های امنیتی و حفاظتی انتخابات در وضعیت‌های عادی و غیر عادی
- 2- تشکیل جلسات ستاد امنیت انتخابات استان بر طبق برنامه زمان‌بندی ستاد امنیت انتخابات کشور
- 3- ابلاغ دستورالعمل‌های ستاد به فرمانداری‌ها
- 4- نظارت بر تدوین طرح‌های امنیتی فرمانداری‌ها
- 5- تبادل اخبار و اطلاعات مرتبط با انتخابات

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1- عنوان فرایند: کارگروه امنیت و انتظامات حوادث غیر مترقبه		2- شناسه فرایند:		3- تاریخ: 1396/4/20	
		(این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)			
4- مالک فرایند		نام دستگاه اجرایی: استانداری		نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی	
5- مشخصات فرایند	هدف فرایند:		تامین امنیت و انتظامات مناطق آسیب دیده از حوادث غیر مترقبه و جلوگیری از بروز بی نظمی و هرج و مرج		
	نوع فرایند:		<input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی اصلی (اختصاصی مشترک <input checked="" type="checkbox"/>)		
	خدمت گیرندگان:		ساکنین مناطق آسیب دیده از حوادث غیر مترقبه ، امنیت جامعه و کشور		
	نحوه آغاز فرایند: (ورودی ها)		<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص
			<input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه		<input checked="" type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص
	خروجی فرایند:		مصوبات		
	مدارک لازم برای انجام فرایند:		از طریق مکاتبه و اخذ گزارش عملکرد		
	قوانین و مقررات بالادستی:		دستورالعمل و بخش نامه های مرتبط		
فرمها:		گزارش های مکتوب سایر مراجع ذیربط (محرمانه)			
6- نحوه دسترسی به فرایند	آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیرالکترونیکی				
	نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیرالکترونیکی				
	مراحل فرایند		نوع ارائه		رسانه ارتباطی فرایند
	در مرحله اطلاع رسانی فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی
			<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		
	در مرحله شروع فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی
			<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		
	مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی
			<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		
	در مرحله ارائه فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی
<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی			ذکر ضرورت مراجعه حضوری		
7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های دستگاه		نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل	
				غیرالکترونیکی	
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها		نام دستگاه دیگر		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	
		اطلاعات، ف.ا.استان، سپاه، دادستانی صدا و سیما، مرزبانی، ارتش		غیرالکترونیکی	
استعلام الکترونیکی		برخط online		استعلام الکترونیکی	
		دسته ای (Batch)		اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	

- 1- وصول درخواست دستگاه‌های مرتبط.
- 2- تشکیل جلسات مربوطه
- 3- پیگیری مصوبات و ابلاغ آن
- 4- نظارت بر اجرای مصوبات و اعلام نتایج به وزارت کشور
- 5- نظارت بر تهیه طرح‌های پیشگیرانه و مقابله‌ای
- 6- نظارت بر برگزاری رزمایش‌های فرضی حوادثی که احتمال وقوع دارند به منظور آمادگی دستگاه‌های عضو کارگروه مطابق مصوبات

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1- عنوان فرایند: انجام امور کمیسیون بررسی و اقدام در خصوص جرائم سازمان یافته		2- شناسه فرایند:		3- تاریخ: 1396/4/20	
		(این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)			
4- مالک فرایند			نام دستگاه اجرایی: استانداری		
نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی					
5- مشخصات فرایند	هدف فرایند: پیشگیری و مقابله با جرائم سازمان یافته برای تأمین امنیت مالی و روانی جامعه				
	نوع فرایند: <input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> اصلی (اختصاصی) <input type="checkbox"/> مشترک (<input checked="" type="checkbox"/>)				
	خدمت گیرندگان: آحاد و اقشار جامعه و سازمان ها و ارگان های خدمات رسان				
	نحوه آغاز فرایند: <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی ها)				
	<input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر:				
	خروجی فرایند: جلوگیری از ایجاد زمینه های بروز جرائم با بکارگیری دانش روز و همکاری دستگاه های مرتبط.				
	مدارک لازم برای انجام فرایند:				
	قوانین و مقررات بالادستی: سند پیشگیری و مقابله با سرقت مصوب 93/8/11 شورای امنیت کشور.				
فرمها:					
6- نحوه دسترسی به فرایند	آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:				
	نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:				
	مراحل فرایند		نوع ارائه		رسانه ارتباطی فرایند
	در مرحله اطلاع رسانی فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	در مرحله شروع فرایند		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	در مرحله ارائه فرایند		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		
	استعلام الکترونیکی		استعلام الکترونیکی		
	غیر الکترونیکی		غیر الکترونیکی		
برخط (Batch)		برخط (Batch)			
online		online			
<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
نام سامانه های دیگر		نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل	
مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	
اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:		اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:		اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:	
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	
نام دستگاه دیگر		نام دستگاه دیگر		نام دستگاه دیگر	
اطلاعات، ناچا، سپاه، انتظامی.		اطلاعات، ناچا، سپاه، انتظامی.		اطلاعات، ناچا، سپاه، انتظامی.	
اطلاعات، ناچا، سپاه، انتظامی.		اطلاعات، ناچا، سپاه، انتظامی.		اطلاعات، ناچا، سپاه، انتظامی.	

- 1- تشکیل کارگروه
- 2- بررسی و تجزیه و تحلیل مسایل و مشکلات
- 3- تصویب مصوبات
- 4- بکارگیری و اجرای مصوبات

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1- عنوان فرایند: انجام امور کمیسیون امنیت فضاهای مجازی		2- شناسه فرایند:		3- تاریخ: 1396/4/20	
		(این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)			
4- مالک فرایند		نام دستگاه اجرایی: استانداری		نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی	
5- مشخصات فرایند	هدف فرایند:		مقابله با تهدیدات فضای مجازی		
	نوع فرایند:		<input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> اصلی (اختصاصی) <input checked="" type="checkbox"/> مشترک		
	خدمت گیرندگان:		ادارات امنیتی و انتظامی		
	نحوه آغاز فرایند:		<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی ها)		
	خروجی فرایند:		<input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه سایر:		
	مدارک لازم برای انجام فرایند:		مصوبات امنیتی		
	قوانین و مقررات بالادستی:		از طریق مکاتبه و دعوت به جلسه		
فرمها:		دستور العمل و بخش نامه های مرتبط محرمانه			
		در قالب دعوت نامه			
6- نحوه دسترسی به فرایند	آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیر الکترونیکی				
	نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیر الکترونیکی				
	مراحل فرایند		نوع ارائه		رسانه ارتباطی فرایند
	در مرحله اطلاع رسانی فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		از طریق مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی
	در مرحله شروع فرایند		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری با توجه به محرمانه بودن موضوع فرایند
	مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		از طریق مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی
	در مرحله ارائه فرایند		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری با توجه به محرمانه بودن موضوع فرایند
			<input type="checkbox"/> الکترونیکی		از طریق مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی
			<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری با توجه به محرمانه بودن موضوع فرایند
			<input type="checkbox"/> الکترونیکی		از طریق مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی
		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری با توجه به محرمانه بودن موضوع فرایند	
7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های همان دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		
	غیر الکترونیکی		غیر الکترونیکی		
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها	نام دستگاه دیگر		نام سامانه های دستگاه دیگر		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)
	ناجا - سپاه - اطلاعات - صدا و سیما - دادگستری - مخابرات - صنعت و معدن		غیر الکترونیکی		
اگر استعمال غیر الکترونیکی است، استعمال توسط:		استعمال الکترونیکی		برخط (Batch) دستهای (Batch)	
				برخط online دستهای (Batch)	

- 1- تهیه دعوتنامه و ارسال به مراجع ذیربط جهت شرکت در جلسه
- 2- برگزاری جلسه و بررسی مصوبات گذشته و بررسی نامه های وارده
- 3- تهیه صورتجلسه و ارسال به مبادی ذیربط
- 4- پیگیری مصوبات جلسات

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

3- تاریخ: 1396/4/20		2- شناسه فرایند: (این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)		1- عنوان فرایند: نظارت بر کمیسیون ماده دو بررسی موارد برخورد با مبن و مواد منفجره در مناطق جنگی			
4- مالک فرایند			نام دستگاه اجرایی: استانداری			نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی	
5- مشخصات فرایند							
هدف فرایند:				تامین امنیت استان			
نوع فرایند:				<input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> اصلی (اختصاصی) <input checked="" type="checkbox"/> مشترک			
خدمت گیرندگان:							
نحوه آغاز فرایند:		<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت		<input type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص		<input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص	
(ورودی ها)							
<input checked="" type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر:							
خروجی فرایند:							
نظارت بر مصوبات امنیتی							
مدارک لازم برای انجام فرایند:							
از طریق مکاتبه و اخذ گزارش عملکرد							
قوانین و مقررات بالادستی:							
دستور العمل و بخش نامه های مرتبط محرمانه							
فرمها:							
در قالب نامه							
6- نحوه دسترسی به فرایند							
آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیر الکترونیکی							
نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیر الکترونیکی							
مراحل فرایند		نوع ارائه		رسانه ارتباطی فرایند			
در مرحله اطلاع رسانی فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		از طریق مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی			
		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری		با توجه به محرمانه بودن موضوع فرایند	
در مرحله شروع فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		از طریق مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی			
		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری		با توجه به محرمانه بودن موضوع فرایند	
مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		از طریق مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی			
		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری		با توجه به محرمانه بودن موضوع فرایند	
در مرحله ارائه فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		از طریق مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی			
		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری		با توجه به محرمانه بودن موضوع فرایند	
7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های همان دستگاه							
نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل					
غیر الکترونیکی		استعلام الکترونیکی		غیر الکترونیکی		استعلام	
		برخط (Batch)		دسته ای		غیر الکترونیکی	
غیر الکترونیکی		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها							
نام دستگاه دیگر		نام سامانه های دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	
فرمانداریها - بنیاد شهید - سپاه		غیر الکترونیکی		غیر الکترونیکی			

- 1- تهیه نامه و ارسال آن به فرمانداریها از چگونگی وضعیت کمیسیون ماده 2 و تعداد جلسات مربوطه
- 2- پاسخ دهی به ارباب رجوع که جهت بررسی رای خود به این واحد مراجعه می نمایند.
- 3- پیگیری مصوبات ماده 2 که توسط فرمانداریها انجام می شود.

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1- عنوان فرایند: جمع آوری و تجزیه و تحلیل اخبار و اطلاعات استان		2- شناسه فرایند:		3- تاریخ: 1396/4/20		
		(این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)				
4- مالک فرایند		نام دستگاه اجرایی: استانداری		نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی		
5- مشخصات فرایند	هدف فرایند:		تامین امنیت استان			
	نوع فرایند:		<input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی اصلی (اختصاصی) <input type="checkbox"/> مشترک <input checked="" type="checkbox"/>			
	خدمت گیرندگان:		ادارات امنیتی و انتظامی			
	نحوه آغاز فرایند:		<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی ها)			
	خروجی فرایند:		<input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> سایر:			
	مدارک لازم برای انجام فرایند:		جمع آوری اخبار و اطلاعات استان و گزارشات سی گانه از طریق مکاتبه و اخذ گزارش عملکرد			
	قوانین و مقررات بالادستی:		دستور العمل و بخش نامه های مرتبط محرمانه			
	فرمها:		در قالب نامه محرمانه			
6- نحوه دسترسی به فرایند	آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیر الکترونیکی					
	نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیر الکترونیکی					
	مراحل فرایند	نوع ارائه	رسانه ارتباطی فرایند			
	در مرحله اطلاع رسانی فرایند	<input type="checkbox"/> الکترونیکی	از طریق مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی			
	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری		با توجه به محرمانه بودن موضوع فرایند		
	در مرحله شروع فرایند	<input type="checkbox"/> الکترونیکی	از طریق مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی			
	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری		با توجه به محرمانه بودن موضوع فرایند		
	مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	<input type="checkbox"/> الکترونیکی	از طریق مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی			
	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری		با توجه به محرمانه بودن موضوع فرایند		
	در مرحله ارائه فرایند	<input type="checkbox"/> الکترونیکی	از طریق مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی			
<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری		با توجه به محرمانه بودن موضوع فرایند			
7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های همان دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل			
	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	غیر الکترونیکی		غیر الکترونیکی		
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها	نام دستگاه دیگر		نام سامانه های دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل	
	ناجا - سپاه - اطلاعات		غیر الکترونیکی		غیر الکترونیکی	
	فرمانداریها		غیر الکترونیکی		غیر الکترونیکی	
استعلام الکترونیکی		استعلام الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		
غیر الکترونیکی		دسته ای (Batch)		برخط (online)		
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		
اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:		<input type="checkbox"/> دستگاه		<input type="checkbox"/> مراجعه کننده		
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		

- 1- دریافت و ارسال اخبار و گزارشات
- 2- دریافت و ارسال آمار سی گانه
- 3- ترخیص آمار
- 4- ارسال آمار شامل (آمار کشفیات مرزبانی، آمار مشاهدات و اتفاقات مرزی، آمار تصادفات و کشف سوخت، عملکرد مرزبانی) به وزارت کشور
- 5- ارسال آمار مقایسه ای جرایم امنیتی و انتظامی

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1- عنوان فرایند: انجام امور شورای اطلاع رسانی امنیت داخلی		2- شناسه فرایند:		3- تاریخ: 1396/4/20	
		(این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)			
4- مالک فرایند		نام دستگاه اجرایی: استانداری		نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی	
5- مشخصات فرایند	هدف فرایند:		تامین امنیت استان و افزایش اطلاع رسانی دقیق		
	نوع فرایند:		<input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> اصلی (اختصاصی) <input checked="" type="checkbox"/> مشترک		
	خدمت گیرندگان:		کلیه ساکنین مناطق استان		
	نحوه آغاز فرایند:		<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی ها)		
	تشخیص دستگاه:		<input type="checkbox"/> سایر:		
	خروجی فرایند:		مصوبات امنیتی		
	مدارک لازم برای انجام فرایند:		از طریق مکاتبه و اخذ گزارش عملکرد		
	قوانین و مقررات بالادستی:		دستورالعمل و بخش نامه های مرتبط		
فرمها:		در قالب دعوتنامه و گزارش های مکتوب سایر مراجع ذیربط (محرمانه)			
6- نحوه دسترسی به فرایند	آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیرالکترونیکی				
	نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیرالکترونیکی				
	مراحل فرایند		نوع ارائه		رسانه ارتباطی فرایند
	در مرحله اطلاع رسانی فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی
	<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		<input checked="" type="checkbox"/>		ذکر ضرورت مراجعه حضوری باتوجه به محرمانه بودن موضوع فرایند
	در مرحله شروع فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی
	<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		<input checked="" type="checkbox"/>		ذکر ضرورت مراجعه حضوری باتوجه به محرمانه بودن موضوع فرایند
	مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی
<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		<input checked="" type="checkbox"/>		ذکر ضرورت مراجعه حضوری باتوجه به محرمانه بودن موضوع فرایند	
در مرحله ارائه فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی	
<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		<input checked="" type="checkbox"/>		ذکر ضرورت مراجعه حضوری باتوجه به محرمانه بودن موضوع فرایند	
7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		
	غیرالکترونیکی		غیرالکترونیکی		
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها	نام دستگاه دیگر		نام سامانه های دستگاه دیگر		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)
	ناجا - سپاه - اطلاعات - صدا و سیما - ارتش - دادگستری - مخابرات		غیرالکترونیکی		-
	غیرالکترونیکی		غیرالکترونیکی		-
اگر استعمال غیرالکترونیکی است، استعمال توسط:		استعمال الکترونیکی		برخط (Batch) دستهای	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

- 1- تهیه دعوتنامه و ارسال به مراجع ذیربط جهت شرکت در جلسه
- 2- برگزاری جلسه و بررسی مصوبات گذشته و بررسی نامه های وارده
- 3- تهیه صورتجلسه و ارسال به مبادی ذیربط
- 4- پیگیری مصوبات جلسات و ابلاغ آن
- 5- اجرای مصوبات و اعلام نتایج

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1- عنوان فرایند: برگزاری جلسات شورای تأمین		2- شناسه فرایند:		3- تاریخ: 1396/4/20	
		(این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)			
4- مالک فرایند		نام دستگاه اجرایی: استانداری		نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی	
5- مشخصات فرایند	هدف فرایند: تامین امنیت استان				
	نوع فرایند: <input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> اصلی (اختصاصی <input type="checkbox"/> مشترک <input checked="" type="checkbox"/>)				
	خدمت گیرندگان: اعضاء شتا				
	نحوه آغاز فرایند: <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی ها) <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر:				
	خروجی فرایند: مصوبات امنیتی				
	مدارک لازم برای انجام فرایند: مصوب شتا، ابلاغ به اعضا شتا و سایر دستگاه های ذیربط، مکاتبات انجام شده.				
	قوانین و مقررات بالادستی: دستورالعمل های ابلاغی از شاک، قانون شرح وظایف استانداری و فرمانداری های تابعه.				
فرمها: فرمت مربوط به صورتجلسه و مصوبات شورای تأمین استان .					
6- نحوه دسترسی به فرایند	آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:				
	نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:				
	مرحل فرایند		نوع ارائه		رسانه ارتباطی فرایند
	در مرحله اطلاع رسانی فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	در مرحله شروع فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	در مرحله ارائه فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های همان دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها	نام دستگاه دیگر		نام سامانه های دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل
اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:		استعلام الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	

- 1- احصاء تهدیدات امنیتی استان
- 2- طرح در جلسات شتا و تصمیمات اتخاذ شده.
- 3- ابلاغ مصوبات به اعضاء شتا و دستگاه های مربوطه.
- 4- پیگیری و نظارت بر اجرای مصوبات .
- 5- ارزیابی نتایج حاصله.

فرم شناسنامه خدمات استانداری

1- عنوان خدمت: پرداخت خسارات ناشی از حوادث امنیتی			
2- عنوان فرایند: شورای تأمین استان			
شرح خدمت: (حداکثر سه سطر) در صورت وقوع حوادث امنیتی اعم از درگیری، تیراندازی مرزی، انفجار مین و مواد منفجره و وقوع خسارت به ساکنان مقیم منطقه مرزی مذکور، گزارش های اصل جمعبندی و با تصمیم شورای تأمین شهرستان و تصویب نهایی در شورای تأمین استان خسارت احتمالی برآورد پرداخت می شود.			
	خدمت گیرندگان	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	نوع خدمت:
<input type="checkbox"/> تصدی گری		<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی	ماهیت خدمت:
<input type="checkbox"/> روستایی	<input type="checkbox"/> شهری	<input checked="" type="checkbox"/> استانی	<input type="checkbox"/> منطقه ای
<input type="checkbox"/> ملی	<input type="checkbox"/> تولد	<input type="checkbox"/> آموزش	<input type="checkbox"/> سلامت
<input type="checkbox"/> ثابت مالکیت	<input type="checkbox"/> تامین اجتماعی	<input type="checkbox"/> کسب و کار	<input type="checkbox"/> مالیات
<input type="checkbox"/> وفات	<input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها	<input type="checkbox"/> بازنشستگی	<input type="checkbox"/> ازدواج
<input type="checkbox"/> بیمه			
<input type="checkbox"/> سایر ... (ذکر گردد)			
<input checked="" type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص	<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت	<input type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص	نحوه آغاز خدمت:
		<input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه	<input type="checkbox"/> سایر ... (ذکر گردد)
گزارش فرمانداری شهرستان مربوطه و تأیید موضوع در شورای تأمین شهرستان			مدارک لازم برای انجام خدمت:
آمار تعداد خدمت گیرندگان: ... خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> روز <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> سال			
متوسط مدت زمان ارایه خدمت: بر حسب موضوع، بصورت موردی، و یا ممکن است دایمی باشد.			
تواتر: <input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه ... بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال			
تعداد بار مراجعه حضوری: بر حسب موضوع متفاوت است.			
پرداخت بصورت الکترونیک	شماره حساب (های) بانکی	مبلغ (مبالغ)	هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان:
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>		...	
<input type="checkbox"/> اینترنتی: (آدرس اینترنتی)			
<input type="checkbox"/> پست الکترونیک: (آدرس پست الکترونیک خدمت جهت پاسخگویی یا ارتباط با متقاضی)			
<input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس: (آراهه شماره مرکز تماس یا تلفن گویا)			
<input type="checkbox"/> تلفن همراه (پیوند دریافت برنامه کاربردی ارائه خدمت روی تلفن همراه)			
<input type="checkbox"/> پیام کوتاه: (شماره سامانه پیامکی ارائه خدمت)			
<input type="checkbox"/> دفاتر ارائه خدمت یا دفاتر پیشخوان خدمات			
<input type="checkbox"/> سایر: (ذکر گردد): اعلام مراتب و نحوه خدمات بصورت مکتوب و در قالب صورتجلسات تنظمی و ابلاغ می گیرد. ذ			

3- مشخصات خدمت

4- جزئیات خدمت

5- نحوه دسترسی به خدمت

فرم شناسنامه خدمات استانداری

1- عنوان خدمت: کمیسیون اعطای امان نامه													
2- عنوان فرایند: شورای تامین استان													
شرح خدمت: توسط استانیها پیشنهاد گردد													
نوع خدمت:	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)												
ماهیت خدمت:	<input type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری												
سطح خدمت:	<input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی												
رویداد مرتبط با:	<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر ... (ذکر گردد)												
نحوه آغاز خدمت:	<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص												
مدارک لازم برای انجام خدمت:	درخواست خدمات گیرنده و تأیید آن توسط مراجع ذیصلاح قضایی انجام خواهد شد.												
آمار تعداد خدمت گیرندگان:	... خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> روز <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> سال												
متوسط مدت زمان ارایه خدمت:													
تواتر:	<input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای همیشه <input type="checkbox"/> ... بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال												
تعداد بار مراجعه حضوری:	بستگی به شرایط و احوال سیاسی و امنیتی دارد.												
هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان:	<table border="1"> <tr> <td>مبلغ (مبالغ)</td> <td>شماره حساب (های) بانکی</td> <td>پرداخت بصورت الکترونیک</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>...</td> <td></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	...		<input type="checkbox"/>
مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک											
		<input type="checkbox"/>											
		<input type="checkbox"/>											
...		<input type="checkbox"/>											
اینترنتی: (آدرس اینترنتی)	<input type="checkbox"/>												
پست الکترونیک: (آدرس پست الکترونیک خدمت جهت پاسخگویی یا ارتباط با متقاضی)	<input type="checkbox"/>												
تلفن گویا یا مرکز تماس: (ارائه شماره مرکز تماس یا تلفن گویا)	<input type="checkbox"/>												
تلفن همراه (پیوند دریافت برنامه کاربردی ارائه خدمت روی تلفن همراه)	<input type="checkbox"/>												
پیام کوتاه: (شماره سامانه پیامکی ارائه خدمت)	<input type="checkbox"/>												
دفاتر ارائه خدمت یا دفاتر پیشخوان خدمات	<input type="checkbox"/>												
سایر: (ذکر گردد): کلیه خدمات و طرح ها غیر الکترونیکی و بصورت مکاتبه ای انجام می شود.	<input type="checkbox"/>												

3- مشخصات خدمت

4- جزئیات خدمت

5- نحوه دسترسی به خدمت

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1- عنوان فرایند: نظارت بر اجرای طرح های امنیتی		2- شناسه فرایند:		3- تاریخ: 1396/4/20		
		(این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)				
4- مالک فرایند		نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی				
نام دستگاه اجرایی: استانداری						
5- مشخصات فرایند	هدف فرایند: کاهش و مقابله با برخی جرائم و رخدادهای سوء امنیتی در سطح استان					
	نوع فرایند: <input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی اصلی <input type="checkbox"/> اختصاصی <input type="checkbox"/> مشترک <input checked="" type="checkbox"/> ()					
	خدمت گیرندگان:					
	نحوه آغاز فرایند: <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی ها) <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: <input type="checkbox"/>					
	خروجی فرایند: پیشگیری و مقابله با وقوع جرائم امنیتی مورد نظر و کاهش جرائم امنیتی در سطح استان					
	مدارک لازم برای انجام فرایند: طرح تهیه شده، مصوبات شتا، مکاتبات انجام شده.					
	قوانین و مقررات بالادستی: دستورالعمل های ابلاغی از وزارت کشور و شورای امنیت کشور و بخشنامه های ابلاغی در این زمینه.					
	فرمها: فرمت مربوط به تهیه و تنظیم طرح های امنیتی.					
6- نحوه دسترسی به فرایند	آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:					
	نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:					
	مرحل فرایند		نوع ارائه			
	در مرحله اطلاع رسانی فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی			
			ذکر ضرورت مراجعه حضوری			
	در مرحله شروع فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی			
			ذکر ضرورت مراجعه حضوری			
	مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی			
		ذکر ضرورت مراجعه حضوری				
در مرحله ارائه فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی				
		ذکر ضرورت مراجعه حضوری				
7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های همان دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل			
			استعلام الکترونیکی <input type="checkbox"/> برخط <input type="checkbox"/> دسته ای (Batch) <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>			
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها	نام دستگاه دیگر		نام سامانه های دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل	
	اطلاعات، سپاه، انتظامی، اعضای شورای تأمین استان					
اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:		استعلام الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		
		برخط <input type="checkbox"/> دسته ای (Batch) <input type="checkbox"/>				
دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده						
دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده						

- 1- آسیب شناسی وضعیت امنیت استان
- 2- احصاء تهدیدات و آسیب ها
- 3- تهیه و تدوین طرح مربوطه
- 4- ابلاغ به دستگاه های مجری و همکار در طرح
- 5- نظارت بر اجرای طرح
- 6- جمع بندی و ارزیابی اقدامات و نتایج طرح.

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1- عنوان فرایند: نظارت و کنترل فرق و گروه‌های انحرافی		2- شناسه فرایند:		3- تاریخ: 1396/4/20	
		(این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش‌ها تکمیل می‌شود.)			
4- مالک فرایند		نام دستگاه اجرایی: استانداری		نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی	
5- مشخصات فرایند	هدف فرایند: مقابله با جریان گروه‌های انحرافی نوظهور در استان				
	نوع فرایند: <input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> اصلی (اختصاصی) <input type="checkbox"/> مشترک <input checked="" type="checkbox"/>				
	خدمت گیرندگان:				
	نحوه آغاز فرایند: <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی‌ها) <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر:				
	خروجی فرایند: پیشگیری و مقابله با فعالیت نحله‌های انحرافی				
	مدارک لازم برای انجام فرایند: از طریق مکاتبه و اخذ گزارش عملکرد				
	قوانین و مقررات بالادستی: دستورالعمل و بخش‌نامه‌های مرتبط (محرمانه)				
	فرمها: گزارش‌های مکتوب سایر مراجع ذیربط				
6- نحوه دسترسی به فرایند	آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: ---				
	نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: ----				
	مرحله فرایند		نوع ارائه		رسانه ارتباطی فرایند
	در مرحله اطلاع‌رسانی فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	در مرحله شروع فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه‌ها)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	در مرحله ارائه فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	فیلدهای مورد تبادل				
نام سامانه‌های دیگر					
7- ارتباط فرایند با سایر سامانه‌های همان دستگاه					
استعلام غیر الکترونیکی		استعلام الکترونیکی		استعلام	
<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
برخط (Batch)		برخط online		استعلام الکترونیکی	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		فیلدهای مورد تبادل		نام سامانه‌های دیگر	
نام دستگاه دیگر		نام دستگاه دیگر		نام دستگاه دیگر	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها		سپاه، انتظامی، اطلاعات سایر اعضاء کمیسیون		مراجعه کننده	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

- 1- بررسی آخرین وضعیت فرقه‌های انحرافی در استان
- 2- ارسال دعوتنامه
- 3- اطلاع‌رسانی جلسه
- 4- تشکیل جلسه و تنظیم صورتجلسه و ارسال آن برای اعضاء و وزارت کشور
- 5- پیگیری مصوبات صورتجلسه
- 6- بررسی مصوبات انجام شده و نشده و طرح در جلسه آتی

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1- عنوان فرایند: انجام امور کمیته فرعی شورای توسعه و امنیت پایدار		2- شناسه فرایند:		3- تاریخ: 1396/4/20	
شرق و غرب کشور		(این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)			
4- مالک فرایند		نام دستگاه اجرایی: استانداری		نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی	
5- مشخصات فرایند	هدف فرایند: توسعه متوازن استان های مرزی /جلوگیری از بروز مشکلات امنیتی و اجتماعی استان				
	نوع فرایند: <input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی اصلی (اختصاصی <input type="checkbox"/> مشترک <input checked="" type="checkbox"/>)				
	خدمت گیرندگان: کلیه مراکز و مراجع امنیتی و انتظامی /ادارات و سازمان های خدمات رسان				
	نحوه آغاز فرایند: <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی ها)				
	<input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر:				
	خروجی فرایند: کمک به تأمین امنیت و توسعه استان - ارائه طرح ها و پروژه های مورد نیاز				
	مدارک لازم برای انجام فرایند: ضروری و مکمل توسعه استان				
	قوانین و مقررات بالادستی: دستورالعمل های ابلاغی از دبیرخانه شورای توسعه و امنیت پایدار استان و کشور.				
فرمها:					
6- نحوه دسترسی به فرایند	آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: ----				
	نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: ----				
	مراحل فرایند		نوع ارائه		رسانه ارتباطی فرایند
	در مرحله اطلاع رسانی فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
			<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		
	در مرحله شروع فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
			<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		
	مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
			<input type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		
	در مرحله ارائه فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی			
7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های همان دستگاه	استعلام الکترونیکی		فیلدهای مورد تبادل		نام سامانه های دیگر
	غیر الکترونیکی	برخط (Batch)	برخط (Batch)	برخط (Batch)	غیر الکترونیکی
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها	نام دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)
	دستگاه های اجرایی مسئول در امور زیربنایی				
	مراجع قضایی امنیتی و انتظامی				
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

9- معاونین کام‌های
و اید

- 1- وصول صورت‌جلسه یا دستورالعمل
- 2- مطالعه و تدوین مصوبات مربوطه
- 3- تشکیل جلسات و تهیه صورت‌جلسات
- 4- ارسال و پیگیری اجرای مصوبات

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1- عنوان فرایند: کمیسیون پاکسازی و مین روبی		2- شناسه فرایند:		3- تاریخ: 1396/4/20	
		(این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)			
4- مالک فرایند		نام دستگاه اجرایی: استانداری		نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی	
5- مشخصات فرایند	هدف فرایند: کاهش خطرات ناشی از آلودگی مناطق مرزی به مین/پاکسازی مناطق آلوده/ ثبات و امنیت مناطق مرزی				
	نوع فرایند: <input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> اصلی (اختصاصی) <input type="checkbox"/> مشترک <input checked="" type="checkbox"/> ()				
	خدمت گیرندگان: ساکنین مناطق مرزی/ نیروهای مرزبانی/ امنیتی و اطلاعاتی				
	نحوه آغاز فرایند: <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی ها)				
	خروجی فرایند: پاکسازی مناطق آلوده				
	مدارک لازم برای انجام فرایند: -				
	قوانین و مقررات بالادستی: دستورالعمل و بخشنامه های ابلاغی				
	فرمها:				
6- نحوه دسترسی به فرایند	آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:				
	نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:				
	مرحله فرایند		نوع ارائه		رسانه ارتباطی فرایند
	در مرحله اطلاع رسانی فرایند		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	در مرحله شروع فرایند		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	در مرحله ارائه فرایند		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		
7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های همان دستگاه					
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها	نام دستگاه دیگر		نام سامانه های دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل
	مدیریت مین زدایی استان		نام سامانه های دستگاه دیگر		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)
	مرزبانی / سپاه		نام سامانه های دستگاه دیگر		استعلام الکترونیکی برخط online دسته ای (Batch) اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط: <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده
مراجعه کننده		مراجعه کننده		مراجعه کننده	

- 1- وصول دستورالعمل و دستورکار سالیانه
- 2- تشكيل جلسات و ارائه پيشنهادات استانی
- 3- تصويب پيشنهادات استان و ابلاغ آن به دستگاه‌های اجرائی
- 4- انجام برنامه پاكسازي براساس تقويم زمانی و محدوده اجرائی آن

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1- عنوان فرایند: نظارت تردد افراد در مناطق ممنوعه مرزی		2- شناسه فرایند:		3- تاریخ: 1396/4/20						
				(این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)						
4- مالک فرایند		نام دستگاه اجرایی: استانداری		نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی						
5- مشخصات فرایند	هدف فرایند:		جلوگیری از تردد غیرمجاز افراد							
	نوع فرایند:		<input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی اصلی (اختصاصی) <input type="checkbox"/> مشترک <input checked="" type="checkbox"/>							
	خدمت گیرندگان:		ساکنین و مقیم مناطق مرزی							
	نحوه آغاز فرایند:		<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی ها)							
			<input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر:							
	خروجی فرایند:		هدایت و کنترل ایاب و ذهاب از معابر رسمی و جلوگیری از تردد غیرمجاز							
			مدارک لازم برای انجام فرایند:							
	قوانین و مقررات بالادستی:		دستورالعمل و قوانین ابلاغی / گزارشات واصل از مراجع امنیتی و انتظامی							
		فرمها:								
آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:										
نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:										
6- نحوه دسترسی به فرایند	مراحل فرایند		نوع ارائه		رسانه ارتباطی فرایند					
	در مرحله اطلاع رسانی فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری					
			<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی							
	در مرحله شروع فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری					
			<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی							
	مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری					
			<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی							
	در مرحله ارائه فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری					
<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی										
نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		استعلام	استعلام الکترونیکی					
				غیر الکترونیکی	برخط (Batch)	online				
7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های همان دستگاه		نام دستگاه دیگر		نام سامانه های دستگاه دیگر		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		فیلدهای مورد تبادل	نام سامانه های دستگاه دیگر	نام دستگاه دیگر
						استعلام الکترونیکی				
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها		مراکز امنیتی و انتظامی		مراکز امنیتی و انتظامی		اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:		مراجعه کننده		
						نظامی و غیره		مراجعه کننده		

- 1- وصول گزارش یا دستورالعمل
- 2- بررسی وضعیت میدانی
- 3- تدوین اقدامات مورد نیاز
- 4- تشکیل جلسات
- 5- ابلاغ و پیگیری مصوبات

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1- عنوان فرایند: ساماندهی مبادی ورودی و خروجی مرزهای زمینی		2- شناسه فرایند:		3- تاریخ: 1396/4/20	
		(این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)			
4- مالک فرایند		نام دستگاه اجرایی: استانداری			
		نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی			
5- مشخصات فرایند	هدف فرایند: تأمین امنیت مرزی جهت تقویت صادرات و واردات و مبادلات مرزی - حل مشکلات مرزهای رسمی و معابر موقت				
	نوع فرایند: <input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی اصلی (اختصاصی) <input type="checkbox"/> مشترک (■)				
	خدمت گیرندگان: کلیه ساکنین مناطق مرزی و استان				
	نحوه آغاز فرایند: <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی ها)				
	<input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر:				
	خروجی فرایند: افزایش میزان ثبات در معابر رسمی - ایجاد اشتغال پایدار				
	مدارک لازم برای انجام فرایند: از طریق مکاتبه و اخذ گزارش عملکرد				
	قوانین و مقررات بالادستی: دستورالعمل و بخش نامه های مرتبط				
فرمها: گزارش های مکتوب سایر مراجع ذیربط (محرمانه)					
6- نحوه دسترسی به فرایند	آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیرالکترونیکی				
	نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیرالکترونیکی				
	مراحل فرایند		نوع ارائه		رسانه ارتباطی فرایند
	در مرحله اطلاع رسانی فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی
			<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> با توجه به محرمانه بودن موضوع فرایند
	در مرحله شروع فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی
			<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> با توجه به محرمانه بودن موضوع فرایند
	مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی
			<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> با توجه به محرمانه بودن موضوع فرایند
	در مرحله ارائه فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی
<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی			ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> با توجه به محرمانه بودن موضوع فرایند		
7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های همان دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		
			استعلام الکترونیکی		
			برخط online <input type="checkbox"/> دسته ای (Batch) <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/>		
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها	نام دستگاه دیگر		نام سامانه های دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل
					مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)
					استعلام الکترونیکی <input type="checkbox"/> برخط online <input type="checkbox"/> دسته ای (Batch) <input type="checkbox"/>
ناجا - سپاه - اطلاعات		غیر الکترونیکی		غیر الکترونیکی	-
ناجا - سپاه - اطلاعات		غیر الکترونیکی		غیر الکترونیکی	-

- 1- وصول درخواست دستگاه های مرتبط.
- 2- تشکیل جلسات مربوطه
- 3- پیگیری مصوبات و ابلاغ آن
- 4- اجرای مصوبات و اعلام نتایج به وزارت کشور

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1- عنوان فرایند: انجام امور کمیسیون امنیت و عمران مرز		2- شناسه فرایند:		3- تاریخ: 1396/4/20	
		(این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)			
4- مالک فرایند		نام دستگاه اجرایی: استانداری		نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی	
5- مشخصات فرایند	هدف فرایند: ثبات و امنیت در مرزها - حمایت از مرزنشینان - پیشگیری از تهدیدات مرزی				
	نوع فرایند: <input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی اصلی (اختصاصی <input type="checkbox"/> مشترک <input checked="" type="checkbox"/>)				
	خدمت گیرندگان: عموم مردم استان خصوصاً کارکنان مناطق مرزی				
	نحوه آغاز فرایند: <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی ها) <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر:				
	خروجی فرایند: مصوبات امنیتی				
	مدارک لازم برای انجام فرایند: از طریق مکاتبه و اخذ گزارش عملکرد				
	قوانین و مقررات بالادستی: دستورالعمل و بخش نامه های مرتبط (محرمانه)				
فرمها: گزارش های مکتوب سایر مراجع ذیربط					
6- نحوه دسترسی به فرایند	آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیرالکترونیکی				
	نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیرالکترونیکی				
	مرحل فرایند		نوع ارائه		رسانه ارتباطی فرایند
	در مرحله اطلاع رسانی فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	در مرحله شروع فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	در مرحله ارائه فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی ذکر ضرورت مراجعه حضوری
					باتوجه به محرمانه بودن موضوع فرایند
					باتوجه به محرمانه بودن موضوع فرایند
					باتوجه به محرمانه بودن موضوع فرایند
7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های همان دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		
	غیرالکترونیکی		غیرالکترونیکی		
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها	نام دستگاه دیگر		نام سامانه های دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل
	ناجا - سپاه - اطلاعات		غیرالکترونیکی		غیرالکترونیکی
	ناجا - سپاه - اطلاعات		غیرالکترونیکی		غیرالکترونیکی
				مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	
				استعلام الکترونیکی	
				برخط (Batch) <input type="checkbox"/>	
				دسته ای (Batch) <input type="checkbox"/>	
				اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط: <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	
				اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط: <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	

- 1- تشکیل جلسه کمیته هماهنگی عمران مرز
- 2- جمع بندی پیشنهاد دستگاه ها در مورد عمران مرز
- 3- ارسال صورتجلسات به عمران مرز وزارت کشور
- 4- تصویب پیشنهادات استان در کمیته کشوری
- 5- ابلاغ پروژه های مصوب عمران مرز به دستگاه ها
- 6- جمع بندی و اعلام گزارش کار در پایان فصل باران

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1396/4/20 - 3 تاریخ:	2- شناسه فرایند: (این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)	1- عنوان فرایند: انجام امور کمیسیون پیشگیری و مقابله با جعل اسناد ومدارک رسمی
نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی		نام دستگاه اجرایی: استانداری
4- مالک فرایند		
هدف فرایند: مقابله با جعل اسناد ومدارک و ایجاد امنیت و اطمینان روانی شهروندان		
نوع فرایند: <input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی اصلی (اختصاصی) <input type="checkbox"/> مشترک ()		
خدمت گیرندگان: عموم شهروندان و دستگاه های اداری و اجرایی استان		
نحوه آغاز فرایند: <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی ها)		
خروجی فرایند: <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر:		
ملاحظات امنیتی		
مدارک لازم برای انجام فرایند: دستور العمل و بخش نامه های مرتبط		
قوانین و مقررات بالادستی: دستورالعمل وبخشانامه های مرتبط (محرمانه)		
فرمها: فرم خاص ندارد-از طریق مکاتبه		
آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیرالکترونیکی		
نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیرالکترونیکی		
5- مشخصات فرایند		
6- نحوه دسترسی به فرایند		
مراحل فرایند	نوع ارائه	رسانه ارتباطی فرایند
در مرحله اطلاع رسانی فرایند	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی ذکر ضرورت مراجعه حضوری
در مرحله شروع فرایند	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی ذکر ضرورت مراجعه حضوری
مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی ذکر ضرورت مراجعه حضوری
در مرحله ارائه فرایند	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی ذکر ضرورت مراجعه حضوری
7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های همان دستگاه		
نام سامانه های دیگر	فیلدهای مورد تبادل	
غیرالکترونیکی	غیرالکترونیکی	
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها		
نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای مورد تبادل
دادگستری - ثبت احوال - ثبت اسناد	غیرالکترونیکی	غیرالکترونیکی
دادگستری - ثبت احوال - ثبت اسناد	غیرالکترونیکی	غیرالکترونیکی
اگر استعمال غیرالکترونیکی است، استعمال توسط:		
استعمال غیر الکترونیکی	استعمال الکترونیکی	برخط (Batch) <input type="checkbox"/> دستهای (Batch) <input type="checkbox"/> برخط online <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 1- تنظیم دعوتنامه و ارسال آن
- 2- پیگیری دریافت دعوتنامه توسط اعضا
- 3- تشکیل جلسه و تنظیم صورتجلسه و ارسال آن برای اعضا و وزارت کشور
- 4- پیگیری اقدام مصوبات صورتجلسه
- 5- تنظیم گزارش مصوبات انجام شده و نشده با ذکر دلایل و طرح در جلسه آتی

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1- عنوان فرایند: انجام امور کمیسیون پیشگیری و مقابله با سرقت		2- شناسه فرایند:		3- تاریخ: 1396/4/20	
				(این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)	
4- مالک فرایند		نام دستگاه اجرایی: استانداری		نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی	
5- مشخصات فرایند	هدف فرایند:		کاهش میزان سرقت و مشکلات اجتماعی در سطح استان - افزایش سطح رضایت مندی شهروندان		
	نوع فرایند:		<input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی اصلی (اختصاصی) <input type="checkbox"/> مشترک <input checked="" type="checkbox"/>		
	خدمت گیرندگان:		شهروندان سطح استان		
	نحوه آغاز فرایند:		<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی ها)		
	خروجی فرایند:		<input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر:		
	مدارک لازم برای انجام فرایند:		مصوبات امنیتی از طریق مکاتبه و اخذ گزارش عملکرد		
	قوانین و مقررات بالادستی:		دستورالعمل و بخش نامه های مرتبط (محرمانه)		
فرمها:		گزارش های مکتوب سایر مراجع ذیربط			
6- نحوه دسترسی به فرایند	آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیرالکترونیکی				
	نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیرالکترونیکی				
	مراحل فرایند		نوع ارائه		رسانه ارتباطی فرایند
	در مرحله اطلاع رسانی فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی
	در مرحله شروع فرایند		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری باتوجه به محرمانه بودن موضوع فرایند
	مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی
	در مرحله ارائه فرایند		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری باتوجه به محرمانه بودن موضوع فرایند
			<input type="checkbox"/> الکترونیکی		مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی
7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های همان دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		
	غیرالکترونیکی		غیرالکترونیکی		
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها	نام دستگاه دیگر		نام سامانه های دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل
	ناجا - سپاه - اطلاعات		غیرالکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)
	ناجا - سپاه - اطلاعات		غیرالکترونیکی		استعلام الکترونیکی (برخط online دسته ای (Batch))
				اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:	برخط online دسته ای (Batch)
				غیرالکترونیکی	استعلام الکترونیکی (برخط online دسته ای (Batch))
				-	دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده
				-	دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده

- 1- طرح مسئله
- 2- تنظیم دعوتنامه و ارسال آن
- 3- پیگیری دریافت دعوتنامه توسط اعضاء
- 4- تشکیل جلسه و تنظیم صورتجلسه و ارسال آن برای اعضاء و وزارت کشور
- 5- پیگیری اقدام مصوبات صورتجلسه
- 6- تنظیم گزارش مصوبات انجام شده و نشده با ذکر دلایل و طرح در جلسه آتی

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1- عنوان فرایند: جمع آوری و تجزیه و تحلیل اخبار و گزارشات امنیتی و انتظامی		2- شناسه فرایند:		3- تاریخ: 1396/4/20	
		(این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)			
4- مالک فرایند		نام دستگاه اجرایی: استانداری			
5- مشخصات فرایند		نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی			
هدف فرایند:		تأمین امنیت استان و جمع آوری و هماهنگی فعالیت های امنیتی و انتظامی			
نوع فرایند:		<input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی اصلی (اختصاصی) <input type="checkbox"/> مشترک <input checked="" type="checkbox"/>			
خدمت گیرندگان:		ادارات امنیتی و انتظامی			
نحوه آغاز فرایند:		<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت		<input type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص	
(ورودی ها)		<input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه		<input checked="" type="checkbox"/> سایر:	
خروجی فرایند:		جمع آوری آمار و گزارشات سی گانه استان			
مدارک لازم برای انجام فرایند:		از طریق مکاتبه و اخذ گزارش عملکرد			
قوانین و مقررات بالادستی:		دستورالعمل و بخش نامه های مرتبط (محرمانه)			
فرمها:		در قالب فرم محرمانه			
آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیرالکترونیکی					
نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیرالکترونیکی					
6- نحوه دسترسی به فرایند		مراحل فرایند		نوع ارائه	
در مرحله اطلاع رسانی فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		از طریق مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی	
در مرحله شروع فرایند		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری با توجه به محرمانه بودن موضوع فرایند	
مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		از طریق مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی	
در مرحله ارائه فرایند		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری با توجه به محرمانه بودن موضوع فرایند	
7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های همان دستگاه		نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل	
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها		نام دستگاه دیگر		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	
در مرحله ارائه فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		از طریق مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی	
در مرحله پردازش فرایند		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری با توجه به محرمانه بودن موضوع فرایند	
در مرحله اطلاع رسانی فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		از طریق مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی	
در مرحله شروع فرایند		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری با توجه به محرمانه بودن موضوع فرایند	
در مرحله اطلاع رسانی فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		از طریق مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی	
در مرحله پردازش فرایند		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری با توجه به محرمانه بودن موضوع فرایند	
در مرحله ارائه فرایند		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری با توجه به محرمانه بودن موضوع فرایند	
نام دستگاه دیگر		ناجا - سپاه - اطلاعات		غیرالکترونیکی	
نام سامانه های دیگر		غیرالکترونیکی		غیرالکترونیکی	
فیلدهای مورد تبادل		غیرالکترونیکی		غیرالکترونیکی	
مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		-		-	
استعلام الکترونیکی		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
برخط (Batch) online		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
دسته ای		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
استعلام غیر الکترونیکی		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:		دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده		دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	

- 1- دریافت و ارسال آمار سی گانه
- 2- ترخیص آمار
- 3- ارسال آمار به وزارت کشور
- 4- آمار مقایسه ای جرایم امنیتی و انتظامی

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1- عنوان فرایند: انجام امور کمیته فرعی حفاظت از منابع آب استان	2- شناسه فرایند: 1396/4/20	3- تاریخ: 1396/4/20																												
(این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)																														
4- مالک فرایند	نام دستگاه اجرایی: استانداری	نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی																												
5- مشخصات فرایند	هدف فرایند: استفاده بهینه از منابع آب استان	نوع فرایند: <input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> اصلی (اختصاصی) <input type="checkbox"/> مشترک <input checked="" type="checkbox"/>																												
	خدمت گیرندگان: کشاورزان - اقشار مردم روستاها و شهر - بخش صنعت	نحوه آغاز فرایند: <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی ها)																												
	خروجی فرایند: تقسیم عادلانه سهم آب در بخش های مختلف.	تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: <input type="checkbox"/>																												
	مدارک لازم برای انجام فرایند: از طریق مکاتبه و اخذ گزارش عملکرد	قوانین و مقررات بالادستی: دستورالعمل و بخش نامه های مرتبط (محرمانه)																												
	فرمها: فرم خاص ندارد	آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیرالکترونیکی																												
	نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیرالکترونیکی																													
	6- نحوه دسترسی به فرایند	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 30%;">مرحل فرایند</th> <th style="width: 35%;">نوع ارائه</th> <th style="width: 35%;">رسانه ارتباطی فرایند</th> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">در مرحله اطلاع رسانی فرایند</td> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/> الکترونیکی</td> <td style="padding: 5px;">مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"><input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی</td> <td style="padding: 5px;">ذکر ضرورت مراجعه حضوری باتوجه به محرمانه بودن موضوع فرایند</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">در مرحله شروع فرایند</td> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/> الکترونیکی</td> <td style="padding: 5px;">مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"><input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی</td> <td style="padding: 5px;">ذکر ضرورت مراجعه حضوری باتوجه به محرمانه بودن موضوع فرایند</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)</td> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/> الکترونیکی</td> <td style="padding: 5px;">مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"><input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی</td> <td style="padding: 5px;">ذکر ضرورت مراجعه حضوری باتوجه به محرمانه بودن موضوع فرایند</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">در مرحله ارائه فرایند</td> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/> الکترونیکی</td> <td style="padding: 5px;">مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="padding: 5px;"><input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی</td> <td style="padding: 5px;">ذکر ضرورت مراجعه حضوری باتوجه به محرمانه بودن موضوع فرایند</td> </tr> </table>	مرحل فرایند	نوع ارائه	رسانه ارتباطی فرایند	در مرحله اطلاع رسانی فرایند	<input type="checkbox"/> الکترونیکی	مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری باتوجه به محرمانه بودن موضوع فرایند	در مرحله شروع فرایند	<input type="checkbox"/> الکترونیکی	مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری باتوجه به محرمانه بودن موضوع فرایند	مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	<input type="checkbox"/> الکترونیکی	مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری باتوجه به محرمانه بودن موضوع فرایند	در مرحله ارائه فرایند	<input type="checkbox"/> الکترونیکی	مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری باتوجه به محرمانه بودن موضوع فرایند	7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های همان دستگاه
	مرحل فرایند	نوع ارائه	رسانه ارتباطی فرایند																											
در مرحله اطلاع رسانی فرایند	<input type="checkbox"/> الکترونیکی	مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی																												
	<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری باتوجه به محرمانه بودن موضوع فرایند																												
در مرحله شروع فرایند	<input type="checkbox"/> الکترونیکی	مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی																												
	<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری باتوجه به محرمانه بودن موضوع فرایند																												
مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	<input type="checkbox"/> الکترونیکی	مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی																												
	<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری باتوجه به محرمانه بودن موضوع فرایند																												
در مرحله ارائه فرایند	<input type="checkbox"/> الکترونیکی	مکاتبه - غیرسیستمی - به صورت دستی																												
	<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری باتوجه به محرمانه بودن موضوع فرایند																												
نام سامانه های دیگر																														
فیلدهای مورد تبادل																														
غیرالکترونیکی																														
غیرالکترونیکی																														
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها	نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای مورد تبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی																									
	شرکت آب منطقه ای - آبفا شهری و روستایی	غیرالکترونیکی	غیرالکترونیکی	-	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%;">استعلام الکترونیکی</th> <th style="width: 50%;">اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:</th> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%;">برخط online</th> <th style="width: 50%;">دسته ای (Batch)</th> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/></td> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table> </td> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده</td> </tr> </table>	استعلام الکترونیکی	اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%;">برخط online</th> <th style="width: 50%;">دسته ای (Batch)</th> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/></td> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	برخط online	دسته ای (Batch)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده																	
	استعلام الکترونیکی	اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:																												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%;">برخط online</th> <th style="width: 50%;">دسته ای (Batch)</th> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/></td> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	برخط online	دسته ای (Batch)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده																									
برخط online	دسته ای (Batch)																													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																													
شرکت آب منطقه ای - آبفا شهری و روستایی	غیرالکترونیکی	غیرالکترونیکی	-	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%;">استعلام الکترونیکی</th> <th style="width: 50%;">اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:</th> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%;">برخط online</th> <th style="width: 50%;">دسته ای (Batch)</th> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/></td> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table> </td> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده</td> </tr> </table>	استعلام الکترونیکی	اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%;">برخط online</th> <th style="width: 50%;">دسته ای (Batch)</th> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/></td> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	برخط online	دسته ای (Batch)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده																		
استعلام الکترونیکی	اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:																													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%;">برخط online</th> <th style="width: 50%;">دسته ای (Batch)</th> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/></td> <td style="padding: 5px;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	برخط online	دسته ای (Batch)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده																									
برخط online	دسته ای (Batch)																													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																													

- 1- پیگیری مصوبات شورای حفاظت از منابع آب استان
- 2- ابلاغ مصوبات کلی جهت اجرا به فرمانداران
- 3- تشکیل جلسات تخصصی مصوبات مرتبط
- 4- ابلاغ مصوبات کمیته تخصصی

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1- عنوان فرایند: حل اختلاف بین دستگاه های اجرایی استان با ماهیت امنیتی و انتظامی		2- شناسه فرایند:		3- تاریخ: 1396/4/20	
		(این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)			
4- مالک فرایند			نام دستگاه اجرایی: استانداری		
هدف فرایند:			کاهش اختلافات فی مابین دستگاه های اجرایی و ایجاد تفاهم و همکاری		
نوع فرایند:			<input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی اصلی (اختصاصی) <input type="checkbox"/> مشترک <input checked="" type="checkbox"/>		
خدمت گیرندگان:			کلیه دستگاه های اجرایی استان		
نحوه آغاز فرایند:			<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی ها)		
خروجی فرایند:			<input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر:		
مدارک لازم برای انجام فرایند:			کاهش پرونده های قضایی - رسیدگی به مشکلات مربوطه. از طریق مکاتبه و اخذ گزارش عملکرد		
قوانین و مقررات بالادستی:			دستورالعمل و بخش نامه های مرتبط (محرمانه)		
فرمها:			گزارش های مکتوب سایر مراجع ذیربط		
5- مشخصات فرایند					
آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیرالکترونیکی					
نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: غیرالکترونیکی					
6- نحوه دسترسی به فرایند		مراحل فرایند		نوع ارائه	
در مرحله اطلاع رسانی فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی	
در مرحله شروع فرایند		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> الکترونیکی	
مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> الکترونیکی	
در مرحله ارائه فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی	
		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> الکترونیکی	
		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		مکاتبه - غیر سیستمی - به صورت دستی	
		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> الکترونیکی	
7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های همان دستگاه		نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل	
غیرالکترونیکی		غیرالکترونیکی		غیرالکترونیکی	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها		نام دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل	
موارد خاص (حسب مورد)		غیرالکترونیکی		غیرالکترونیکی	
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
موارد خاص (حسب مورد)		غیرالکترونیکی		غیرالکترونیکی	
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

- 1- درخواست یا مکاتبه ادارات و دستگاه‌های متبوع
- 2- تشکیل جلسه با حضور نمایندگان دستگاه
- 3- ارائه نظرات کارشناسی جهت حل موضوع
- 4- ایجاد توافق و تلاش در راستای حل مشکل

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1- عنوان فرایند: تامین امنیت گردشگران خارجی و مقصدهای گردشگری		2- شناسه فرایند:		3- تاریخ: 1396/4/20	
		(این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)			
4- مالک فرایند		نام دستگاه اجرایی: استانداری		نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی	
5- مشخصات فرایند	هدف فرایند: ارتقای سطح امنیت گردشگران خارجی - تقویت احساس امنیت در گردشگران خارجی - تامین امنیت مقاصد گردشگری				
	نوع فرایند: <input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> اصلی (اختصاصی) <input type="checkbox"/> مشترک <input checked="" type="checkbox"/>				
	خدمت گیرندگان: اطلاعات - ناجا - سپاه - میراث فرهنگی - مرزبانی - اماکن - پایانه - مسکن و شهرسازی - صداوسیما				
	نحوه آغاز فرایند: <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی ها) <input checked="" type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر:				
	خروجی فرایند: برقراری امنیت گردشگران خارجی				
	مدارک لازم برای انجام فرایند: دریافت گزارشاتی مبنی بر تهدیدات و آسیب های احتمالی علیه گردشگران خارجی				
	قوانین و مقررات بالادستی: فرمان و منویات مقام معظم رهبری - اصل 22 قانون اساسی - سند چشم انداز 1404				
	فرمها: -				
6- نحوه دسترسی به فرایند	آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:				
	نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:				
	مراحل فرایند		نوع ارائه		رسانه ارتباطی فرایند
	در مرحله اطلاع رسانی فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	در مرحله شروع فرایند		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	در مرحله ارائه فرایند		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		
7- ارتباط فرایند با سایر سامانه های همان دستگاه					استعلام غیر الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها	نام دستگاه دیگر		نام سامانه های دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل
	ناجا - اطلاعات - سپاه				مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)
					استعلام الکترونیکی برخط دسته ای (Batch) online
				اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط: <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>
				اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط: <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>

گام‌های مورد نظر توسط استانها پیشنهاد گردد.

فرم شناسنامه فرایندهای استاندارد

1- عنوان فرایند: انجام امور کمیسیون حفاظت از آزمونها		2- شناسه فرایند:		3- تاریخ: 1396/4/20	
		(این فیلد توسط دفتر تشکیلات و بهبود روش ها تکمیل می شود.)			
4- مالک فرایند		نام دستگاه اجرایی: استانداری		نام مرکز/دفتر/اداره کل: دفتر امور امنیتی و انتظامی	
5- مشخصات فرایند	هدف فرایند: برگزاری آزمونهای دانشگاهی و استخدامی در فضای امن و جلوگیری از هرگونه اقدامات ضد امنیتی احتمالی				
	نوع فرایند: <input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> اصلی (اختصاصی <input type="checkbox"/> مشترک <input checked="" type="checkbox"/>)				
	خدمات گیرندگان: اطلاعات - ناجا - شهرداری				
	نحوه آغاز فرایند: <input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده <input type="checkbox"/> فرا رسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص (ورودی ها)				
	<input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر:				
	خروجی فرایند: پیشگیری از اقدامات سوء امنیتی				
	مدارک لازم برای انجام فرایند: توجه به اسناد بالادستی و دستورالعمل های ابلاغی از وزارت کشور				
	قوانین و مقررات بالادستی: دستورالعمل ها و شیوه نامه های برقراری امنیت آزمونها بصورت مجزا توسط شاک				
فرمها:					
6- نحوه دسترسی به فرایند	آدرس دقیق و مستقیم فرایند در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:				
	نام سامانه مربوط به فرایند در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:				
	مراحل فرایند		نوع ارائه		رسانه ارتباطی فرایند
	در مرحله اطلاع رسانی فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	در مرحله شروع فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	مرحله پردازش فرایند (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	در مرحله ارائه فرایند		<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		ذکر ضرورت مراجعه حضوری
	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		
استعلام الکترونیکی		برخط online		دسته ای (Batch)	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
8- ارتباط فرایند با سایر دستگاهها	نام دستگاه دیگر		نام سامانه های دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل
	ناجا - اطلاعات - مرکز حفاظت آزمونها				مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط: <input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

گامهای مورد نظر توسط استانها پیشنهاد گردد.